

Die Tagesstrukturen SchTaRK sind eine Abteilung der Gemeinde Remetschwil. Sie sind zuständig für das schul- und familienergänzende Betreuungsangebot der Gemeinde. Aktuell besuchen 48 Kinder am Montag, Dienstag, Donnerstag und Freitag die Tagesstrukturen.

Infolge einer Vakanz suchen wir eine\*n

### **Stellvertreter\*in Betriebsleitung Tagesstrukturen**

**per 1. Januar 2024**

**Pensum: 40%** bezogen auf Jahresarbeitszeit (kein Betrieb während Schulferien)

#### **unser Angebot**

- Vielseitige, verantwortungsvolle Führungsaufgabe mit Schwerpunkt Pädagogik
- Betreuungsverantwortung für die Kinder gemäss der neuen Autorität und dem Betriebs- und pädagogischen Konzept
- Breites Altersspektrum der Kinder (zurzeit Kindergarten bis 6. Klasse Primar)
- Selbständige und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kollegialen, wertschätzenden und motivierten Team
- Attraktive Betreuungsräumlichkeiten mit grossem Aussenraum
- Kreative Gestaltungsmöglichkeiten
- Gut organisierte Institution, in bestem Einvernehmen mit den Behörden
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen, interne und externe Weiterbildungen

#### **Aufgabenbereich**

- Unterstützung der Betriebsleitung bei pädagogischen und administrativen Themen
- Zusammenarbeit mit Erziehungsberechtigten und Lehrpersonen
- Vielfältige organisatorische und administrative Arbeiten
- Leitung von anspruchsvollen Elterngesprächen
- Stellvertretung bei Abwesenheit der Betriebsleitung in personellen, pädagogischen und administrativen Belangen

#### **Anforderungsprofil**

- Abgeschlossene Ausbildung in Sozialpädagogik HF oder FH, Soziokulturelle Animation HF oder FH oder Fachfrau/Fachmann Betreuung Kinder
- Langjährige Erfahrung in der Kinderbetreuung im Kindergarten- und Schulalter
- Hohe Sozialkompetenz und gute Kommunikationsfähigkeit
- Innovative und engagierte Persönlichkeit mit Durchsetzungsvermögen, Praxis- und Führungserfahrung
- Verantwortungsbewusste, teamfähige, zuverlässige und hoch flexible Persönlichkeit
- Gute Deutsch-Kenntnisse in Wort und Schrift

#### **Unser Wunsch**

- Sie arbeiten gerne mit Kindern und im Team, übernehmen Verantwortung, sind belastbar und ausdauernd
- Sie sind ein Organisationstalent, mit sehr guten administrativen Fähigkeiten und IT-Kenntnissen (Word / Excel)
- Sie sind flexibel: Arbeitstag Freitag unabdingbar. Weitere Tage verhandelbar.

Fragen zu dieser Stelle beantwortet Gemeinderat Markus Zyka per Mail [markus.zyka@remetschwil.ch](mailto:markus.zyka@remetschwil.ch)

Spricht Sie diese verantwortungsvolle und vielseitige Aufgabe mit dem motivierten Team an?  
Gern erwartet Ihre Bewerbungsunterlagen Roland Mürset [roland.muerset@remetschwil.ch](mailto:roland.muerset@remetschwil.ch)